

# Pengembangan Sistem Administrasi Kepegawaian PT. Lintas Mediatama Bandung

Yayan Jaelani<sup>1</sup>, Oscar Hadikaryana<sup>2</sup>

Program Studi Teknik Informatika, Universitas Kebangsaan, Bandung

Email : [yjaelani161@gmail.com](mailto:yjaelani161@gmail.com)<sup>1</sup>, [oscarhadikaryana@ukri.ac.id](mailto:oscarhadikaryana@ukri.ac.id)<sup>2</sup>

## **ABSTRAK**

*PT. Lintas Mediatama ialah perusahaan yang mempunyai agen di sebagian kota serta mempunyai karyawan yang lumayan banyak, dengan terus menjadi bertumbuhnya sesuatu perusahaan sehingga sistem yang berjalan di sesuatu industri telah sepatutnya menempuh pengembangan, salah satunya aplikasi sistem administrasi kepegawaian yang terletak di PT. Lintas Mediatama yang telah kurang mencukupi sebab terus menjadi maju serta besar perusahaan itu. Dari riset ini sehingga hendak dibesarkan Sistem Administrasi Kepegawaian yang terdapat di industri itu, aplikasi yang dibesarkan dengan tujuan membagikan kebahagiaan serta keringanan konsumen buat pengerjaan data.*

*Tata cara yang dipakai dalam pengembangan sistem administrasi kepegawaian ialah memakai tata cara prototype dan memakai bahasa pemrograman PHP serta MySQL selaku database pengedit nya. Tata cara prototype amat sesuai dipakai dalam pengembangan sistem sebab memajukan komunikasi antara user serta serta analisis alhasil user berfungsi aktif dalam pengembangan sistem, alhasil aplikasi hendak jadi lebih gampang sebab user mengenali apa yang diharapkan*

**Kata kunci :** Sistem, Administrasi Kepegawaian, Prototype, PHP, MySQL

## **ABSTRACT**

*PT. Lintas Mediatama is a company that has agents in some cities and has quite a lot of employees, with the continued growth of a company so that the system that runs in an industry should have undergone development, one of which is the application of the personnel administration system located in PT. Lintas Mediatama. Cross Mediatama which has been insufficient because it continues to be a forward and big company. From this research, the Personnel Administration System in the industry is to be developed, an application that was raised with the aim of sharing happiness and consumer waivers for data work.*

*Tata cara yang dipakai dalam pengembangan sistem administrasi kepegawaian ialah memakai tata cara prototype dan memakai bahasa pemrograman PHP serta MySQL selaku database pengedit nya. Tata cara prototype amat sesuai dipakai dalam pengembangan sistem sebab memajukan komunikasi antara user serta serta analisis alhasil user berfungsi aktif dalam pengembangan sistem, alhasil aplikasi hendak jadi lebih gampang sebab user mengenali apa yang diharapkan*

## **1. PENDAHULUAN**

Di Masa Kesejagatan saat ini ini aplikasi Sistem Administrasi pada sesuatu lembaga swasta amat diperlukan sebab kemajuan teknologi yang amat cepat menuntut sesuatu lembaga buat mendapatkan data yang lebih kilat serta cermat. Sistem administrasi yang mensupport membuat kemampuan sesuatu lembaga hendak terselenggara dengan bagus serta bisa menanggulangi bermacam pengurusan data kepegawaian.

Sistem Administrasi terbuat buat memudahkan dalam pengurusan serta penyimpanan data serta menciptakan sesuatu data yang pas serta cermat hal data kepegawaian. Terdapatnya Sistem Administrasi yang pas serta cermat bisa kurangi terbentuknya kekeliruan yang tidak di idamkan alhasil bisa tingkatkan kemampuan yang lebih berdaya guna serta kecekatan operasional lembaga.

PT. Lintas Mediatama ialah industri advertising digital dan konvensional. Industri ini dibangun pada tahun 2005 yang berada di jalan. Jakarta nomor 36 Bandung. Dalam bagan tingkatkan jasa kewajiban serta guna sesuatu lembaga yang mempunyai banyak data yang salah satunya ialah data kepegawaian yang butuh buat ditaruh serta diolah. Terlebih di PT. Lintas Mediatama ini mempunyai sebagian kantor agen yang berada di sebagian kota, alhasil dibutuhkan terdapatnya sistem yang sanggup mengakomodir keinginan hendak jasa yang kilat, pas serta cermat. Pemakaian Sistem Administrasi Kepegawaian, dimungkinkan terdapatnya otomatisasi pendataan serta guna jasa buat menciptakan jasa yang bagus semacam yang diperlukan, tercantum otomatisasi dalam penindakan Sistem Kepegawaian. Buat seperti itu terbuat Sistem Administrasi Kepegawaian ini alhasil menciptakan data yang bermanfaat untuk lembaga yang terpaut.

Sehingga, bersumber pada persoalan yang timbul, dalam penyusunan informasi yang

terbuat bersumber pada terusan dari kegiatan peraktek ini mengutip kepala karangan:“ PENGEMBANGAN SISTEM ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN DI PT. LINTAS MEDIATAMA”.

Tujuan dari pembangunan aplikasi Sistem Administrasi

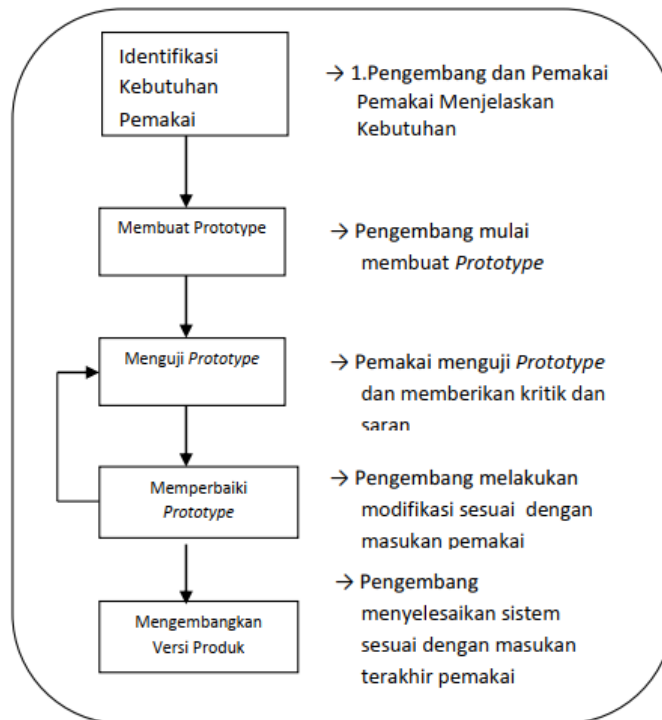
Kepegawaian Berplatform Website di PT. Lintas Mediatama ini, merupakan selaku berikut:

1. Membuat sistem buat memudahkan pendataan kepada administrasi kepegawaian berplatform Website.
2. Tingkatkan kemampuan dalam pengurusan data di PT. Lintas Mediatama.

## **2. Landasan Teori**

### **2.1 Metode Pengembangan Sistem**

Menurut Abdul Kadir (2003: 416), sesuatu prototype ialah sesuatu tata cara dalam pengembangan sistem yang memakai pendekatan buat membuat suatu program dengan kilat serta berangsur- angsur alhasil lekas bisa dievaluasi oleh pengguna.



**Gambar 2.1** Mekanisme pengembangan system dengan metode prototype

## 2.2 Karakteristik Sistem

“ Menurut Agus Mulyanto (2009: 2), Sesuatu sistem memiliki karakteristik ataupun sifat- sifat khusus ialah:

1. Bagian- bagian (*component*).
2. Batasan Sistem (*boundary*)
3. Area Luar Sistem (*environment*)
4. Perantara Sistem (*interface*).
5. Masukan (*input*)
6. Keluaran (*output*)
7. Pengolah (*process*)
8. Target Sistem (*objectives*)

## 2.3 Sistem Administrasi Kepegawain

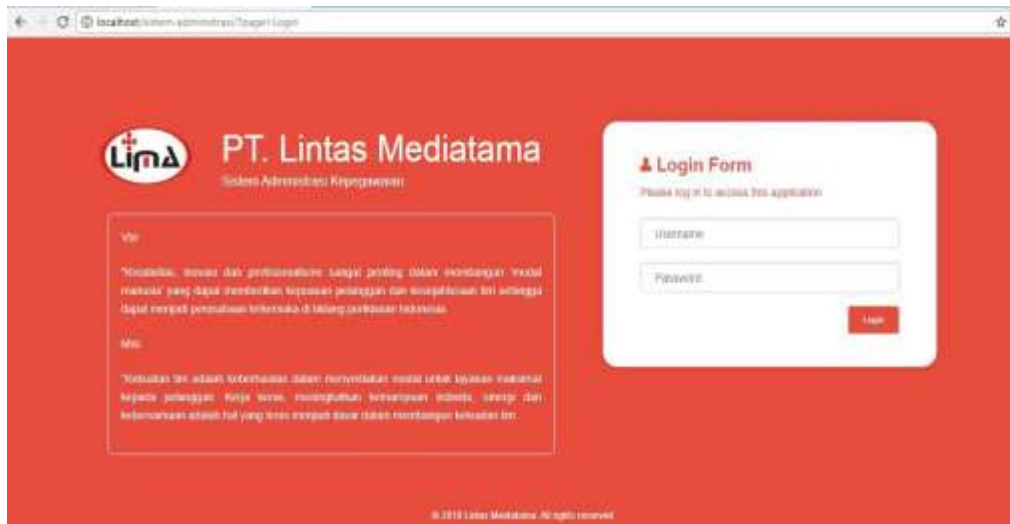
Tujuan dari Sistem Data Kepegawain merupakan buat mensupport kemampuan serta integritas pengurusan data- data kepegawain dengan cara berintegrasi Perihal itu dicoba supaya menggapai sesuatu hasil kemampuan yang cocok dengan tujuan.

Dengan konsep aplikasi yang terbuat berbasiskan *Website*, Sistem Data Kepegawain di PT. Lintas Mediatama hendak lebih mendukung alhasil memperoleh hasil yang berdaya guna.

Sistem Administrasi Kepegawain amat berarti dalam membagikan jasa pada semua personalia yang terdapat sebab karyawan ialah peninggalan berarti penajaan badan yang butuh diatur dengan bagus, Pengurusan karyawan yang bagus dalam lingkup kecilakan tingkatkan kemampuan karyawan serta dalam

lingkup yang lebih besar serta hendak membawaperbaikankinerja pemerintahan dengan cara totalitas. dalam lingkup yang lebih besar hendak bawa koreksi kemampuan keseluruhan

### 3. HASIL DAN PEMBAHASAN



*Gambar 3.1 skenario pengujian halaman login*



*Gambar 3.2 skenario pengujian halaman login error*

No	NIK	Nama Karyawan	Bagian	Pekerjaan	Aksi
1	2018010002	Adhya	Operasional	Kepala Bagian	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
2	2018020076	Yayan	Repar	Kepala Bagian	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
3	2018010023	kar	Produksi	Kepala Bagian	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
4	2018010021	Mohammad khal	Operasional	Wakil Kepala Bagian	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
5	2018030011	wawan	Administrasi	Wakil Kepala Bagian	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
6	2018030027	is	Administrasi	Spesialis	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
7	2018020003	angga ghuang	Repar	Bendahara	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
8	2018030005	ast	Administrasi	Karyawan	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
9	2018030006	Iwan Hibayat	Sadang	Karyawan	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
10	2018040001	narot	Rental	Karyawan	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

**Gambar 3.3** skenario pengujian halaman data karyawan

**Data gagal disimpan!**

- 1. Data Alamat Tidak boleh kosong!
- 2. Data Nomor Telepon Tidak boleh kosong!

Kode Karyawan: K0028

Identitas Karyawan

Nama Karyawan:  Tempat Tanggal Lahir:

Alamat Tinggal:

No Telepon:  Jenis Kelamin:

Agama:  Golongan Darah:

**Gambar 3.4** skenario pengujian halaman error data karyawan

No	Tanggal	NIK	Karyawan	Uang Lembur	Keterangan	Action
1	28-02-2018	20180010003	icar	120.000	test teja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
2	09-05-2018	20180040021	agus amari	63.750	pembuatan kontrak led rental	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
3	06-02-2018	20180040017	ipah	7.500	Lembur pengesahan led	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
4	28-12-2017	20180000001	asli	45.000	membuat laporan akhir tahun	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
5	25-12-2017	20180010005	Rudianto	60.000	event masuk	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
6	29-01-2018	20180060001	jamaudin	90.000	Pabrikasi konstruksi	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
7	27-01-2018	20180050001	Iwan Hidayat	60.000	Packing barang untuk ke jakarta	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

**Gambar 3.5** skenario pengujian halaman data lembur

**Data gagal ditampikan !**

- 1. Data Keterangan tidak boleh kosong !
- 2. Data Waktu tidak boleh kosong !
- 3. Data Uang Lembur tidak boleh kosong !

Informasi Lembur

Cari Nama Karyawan:

Tanggal Lembur:

Nama Karyawan:

Uang Lembur:

Jam:

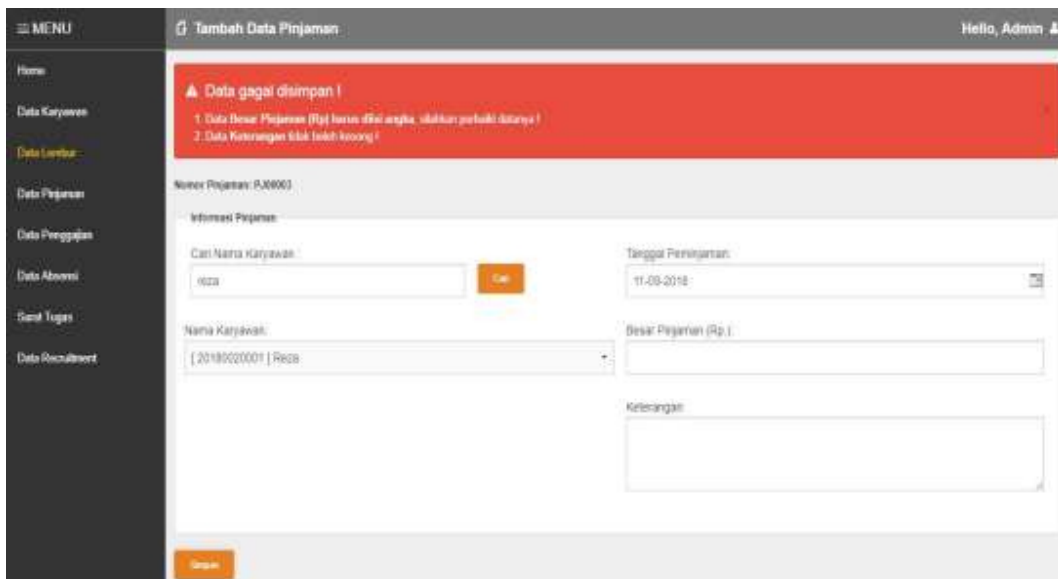
Total Lembur:

Keterangan:

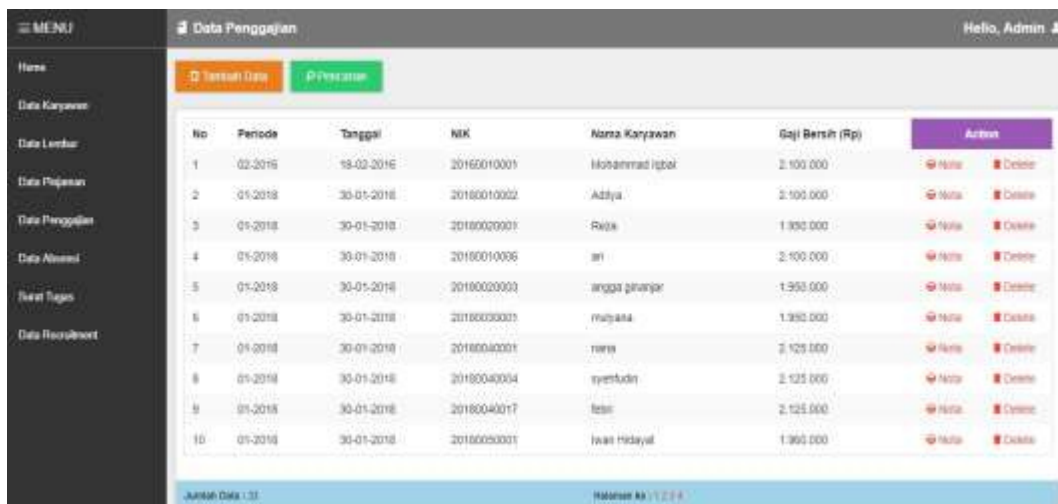
**Gambar 3.6** skenario pengujian halaman data lembur error

No	Tanggal	NIK	Nama Karyawan	Pinjaman (Rp)	Status	Action
1	2018-02-15	20180020001	Reza	100.000	Lunas	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
2	2016-02-16	20160010001	Mohammad Iqbal	200.000	Lunas	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

**Gambar 3.7** skenario pengujian halaman data pinjaman



**Gambar 3.8** skenario pengujian halaman data pinjaman



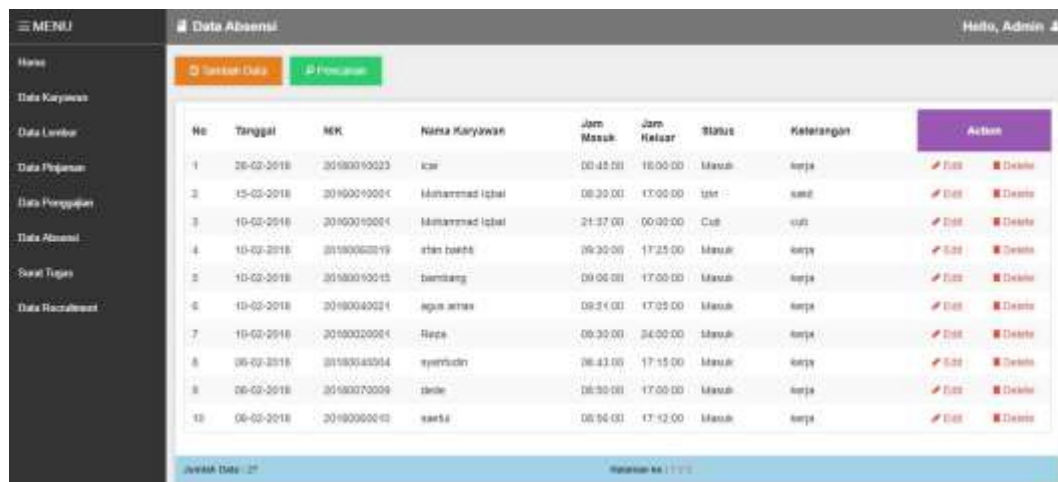
**Gambar 3.9** skenario pengujian halaman data penggajian

## SLIP GAJI

Tanggal	:	18-02-2016
Periode Gaji	:	02-2016
NIK / Nama	:	20160010001 / Mohammad Iqbal
Bagian	:	Operasional
Gaji Pokok (Rp)+ :		1.500.000
Tunjangan Transport (Rp)+ :		200.000
Tunjangan Makan (Rp)+ :		400.000
Total Uang Lembur (Rp)+ :		20.000
Uang Bonus (Rp)+ :		0
Total Pinjaman (Rp)- :		20.000
Total Gaji (Rp) :		2.100.000

★★ TERIMA KASIH ★★

*Gambar 3.10 skenario pengujian halaman cetak slip gaji*

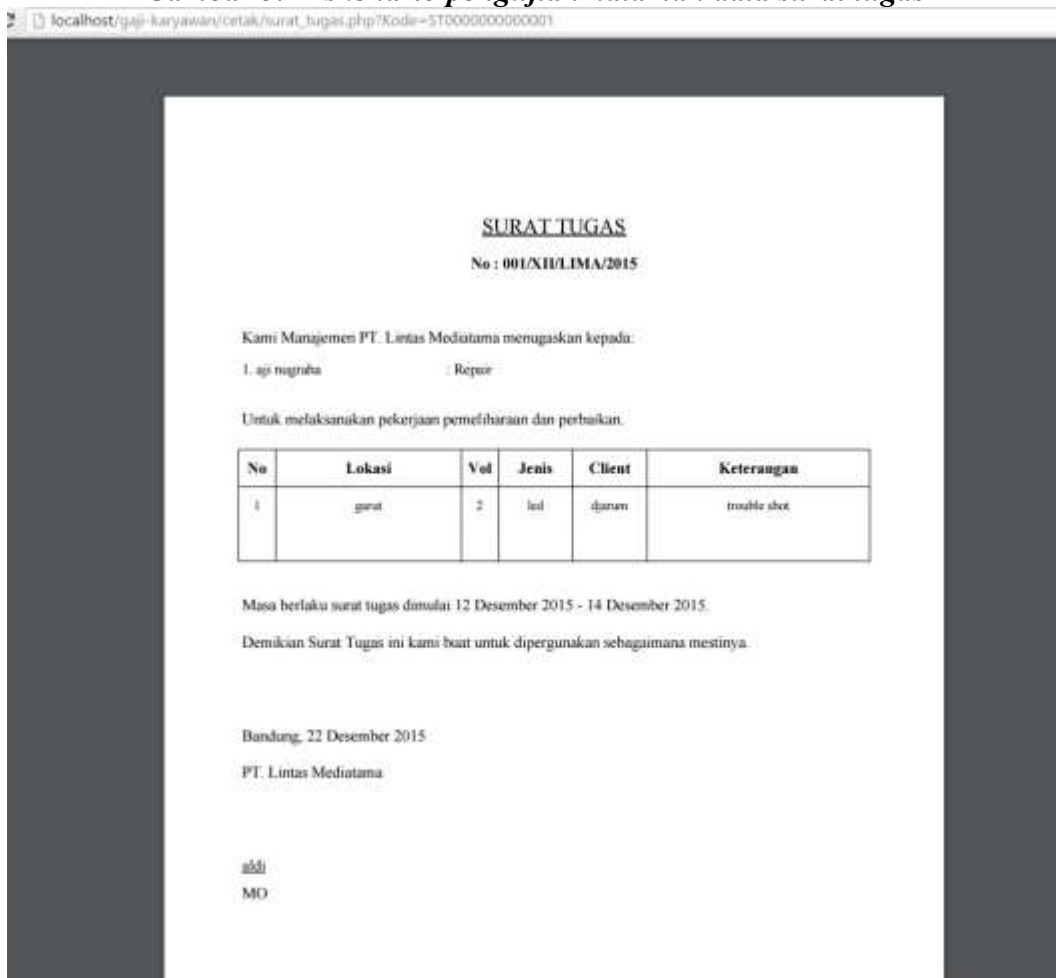


No	Tanggal	NIK	Nama Karyawan	Jam Masuk	Jam Keluar	Status	Keterangan	Action
1	26-02-2016	20160010023	ica	00:45:00	16:00:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
2	15-02-2016	20160010004	Mohammad Iqbal	08:30:00	17:00:00	Isir	saat	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
3	10-02-2016	20160010004	Mohammad Iqbal	21:37:00	00:00:00	Cuti	vati	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
4	10-02-2016	20160060019	rtan baeti	09:30:00	17:25:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
5	10-02-2016	20160010015	bambang	09:00:00	17:00:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
6	10-02-2016	20160040024	agus aries	08:24:00	17:05:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
7	10-02-2016	20160020004	Riza	09:30:00	16:00:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
8	06-02-2016	20160040014	syamsudin	06:43:00	17:15:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
9	06-02-2016	20160070009	dele	06:50:00	17:00:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
10	06-02-2016	20160060010	saeki	06:54:00	17:12:00	Masuk	terja	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

*Gambar 3.11 skenario pengujian halaman data absensi*



**Gambar 3.12** skenario pengujian halaman data surat tugas



**Gambar 3.13** skenario pengujian halaman cetak data surat tugas

No	Kode	Nama Bagian	Gaji Pokok (Rp.)	Uang Transport (Rp.)	Uang Makan (Rp.)	Uang Lembur (Rp.)	Action
1	B001	Operasional	1.500.000	200.000	400.000	25.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
2	B002	Repar	1.500.000	150.000	300.000	20.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
3	B003	Listri	1.500.000	150.000	300.000	20.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
4	B004	Rental	1.000.000	175.000	450.000	15.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
5	B005	Gudang	1.500.000	100.000	300.000	20.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
6	B006	Produksi	1.500.000	300.000	300.000	20.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
7	B007	Supr	1.500.000	550.000	200.000	15.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>
8	B008	Administrasi	1.500.000	100.000	250.000	20.000	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

**Gambar 3.14** skenario pengujian halaman data bagian

No	Nik	Nama Karyawan	Bagian	Jabatan	Action
1	20180010002	Aditya	Operasional	Kepala Bagian	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>
2	20180040021	agus atlas	Rental	Karyawan	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>
3	20180070001	ahmad ramdhan	Supr	Karyawan	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>
4	20180020003	angga ghanjar	Repair	Karyawan	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>
5	20180010006	ari	Operasional	Karyawan	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>
6	20180080001	esli	Administrasi	Karyawan	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>
7	20180010015	bambang	Operasional	Karyawan	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>
8	20180050013	candra	Gudang	Karyawan	<a href="#">Promote</a> / <a href="#">Demote</a>

**Gambar 3.15** Skenario pengujian halaman data jabatan

No	ID	Tanggal	Nama	Bagian	Nomor Telepon	Action
1	R1802281053151	2018-02-28	asep	Repair	085924728162	Edit Delete
2	R1803010308564	2018-03-01	Eki	Rental	085258965364	Edit Delete
3	R1802281055112	2018-02-28	handry	Repair	085797979017	Edit Delete
4	R1803010308113	2018-03-01	novi	Administrasi	085258965431	Edit Delete

Jumlah Data : 4      Halaman ke : 1

**Gambar 3.16** skenario pengujian halaman data rekrutmen

#### 4. Kesimpulan dan Saran

Berdasarkan hasil analisis dan perancangan sistem administrasi kepegawaian di PT Lintas Mediatama maka didapatkan beberapa kesimpulan sebagai berikut :

1. Sistem yang sedang berjalan saat ini berupa pencatatan dan pengolahan data administrasi kepegawain dilakukan secara otomatis yang memudahkan user dalam mengolah data. Dengan adanya pengembangan sistem administrasi kepegawaian mengenai pengelolaan data maupun pembuatan laporan dapat diperoleh secara cepat akurat dan tepat waktu.
2. Sistem administrasi kepegawaian yang dikembangkan sudah dapat membantu dalam melakukan pengolahan setiap data yang berhubungan dengan administrasi di PT. Lintas Mediatama menjadi lebih efisien, dapat memberikan sebuah informasi yang lengkap tentang data karyawan, data transaksi gaji, lembur, pinjaman, data absensi, data bagian, data jabatan, data rekrutasi dan dapat membantu dalam pembuatan laporan secara lengkap.

3. Dengan adanya sistem administrasi kepegawian, pencarian terhadap setiap data yang di perlukan dapat dilakukan dengan cepat dan akurat meski volume data cukup besar.

## DAFTAR PUSTAKA

1. Ramadhina, S. (2015). Pembuatan Sistem Informasi Manajemen Bengkel di Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Yogyakarta. *Jurnal Pendidikan Teknologi dan Kejuruan*, 22(3), 324-338.
2. Setiawan, R., Dengen, N., & Cahyono, B. (2017). Pemetaan wifi. id di Samarinda Berbasis WebGIS. In *Prosiding Seminar Ilmu Komputer dan Teknologi Informasi Vol* (Vol. 2, No. 1).
3. Winanjar, J., & Susanti, D. (2021). Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi desa Berbasis Web Menggunakan PHP Dan MySQL. *PROSIDING SNAST*, 97-105.
4. Widyawati, E. (2016). Rancang Bangun Aplikasi Kependudukan Berbasis Web Di Desa Kedungrejo Waru-Sidoarjo. *Jurnal Manajemen Informatika*, 6(1).
5. Winanjar, J., & Susanti, D. (2021). Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi desa Berbasis Web Menggunakan PHP Dan MySQL. *PROSIDING SNAST*, 97-105.